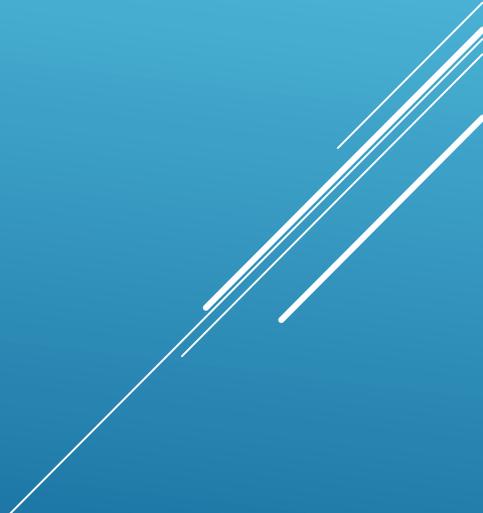




COURTBOOKING

ANLEITUNG

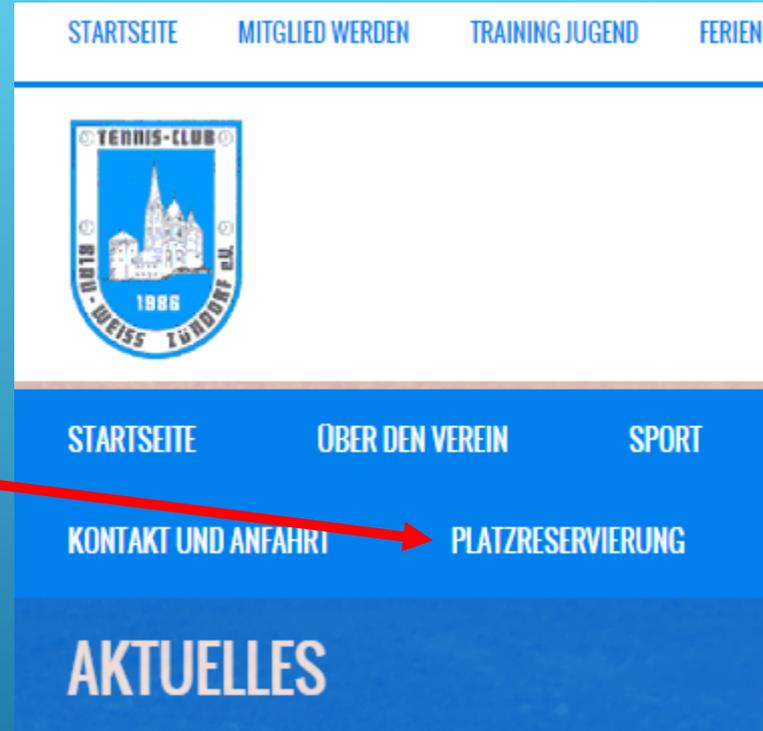
REGISTRIERUNG



TCBW WEBSITE ÖFFNEN

1. Auf <http://www.tcbwzuendorf.de> klicken (Link ist anklickbar)
2. Im Navigationsmenü auf “Platzreservierung” klicken (siehe Foto rechts)

Alternativ: <https://tcbwzuendorf.courtbooking.de>



LOGIN ANLEGEN

Im Fall der erstmaligen Platzreservierung müsst ihr euch zunächst registrieren und einen Login anlegen. Hierfür klickt ihr auf Registrieren (siehe Foto rechts)

Besteht bereits ein Login, könnt ihr euch zukünftig hier mit eurer Email-Adresse und eurem Passwort einloggen.

TENNIS-CLUB
BLAU-WEISS ZÜNDORF e.V.
1986

TC BW Zündorf

powered by courtbooking.de

offizieller Partner des **BTV** und **tennisverband**

Login

Eingeloggt bleiben

LOGIN ANLEGEN

Nun könnt ihr euch mit euren Daten registrieren. Bitte achtet auf eine korrekte Schreibweise eures Vor- und Nachnamens, da eure Daten im System gemäß eurer Anmeldung als Mitglied beim TCBW hinterlegt sind.

Pflichtangaben sind:

- Vorname
- Nachname
- Email-Adresse
- Geburtsdatum
- Passwort
- Passwort bestätigen

Alle anderen Angaben sind freiwillig.

Zum Abschluss mit einem Klick bestätigen, dass ihr die Nutzungsbedingungen gelesen und akzeptiert habt und dann auf den grünen “Registrieren” Button klicken.

Registrieren

* Pflichtfeld

 Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) und [Datenschutzerklärung](#) gelesen und akzeptiere sie

REGISTRIERUNG BESTÄTIGEN

Nachdem ihr auf “Registrieren” geklickt habt, erhaltet ihr nun vom System eine E-Mail an die bei der Registrierung angegebene Email- Adresse. Hier müsst ihr in der Email nur noch auf den Link klicken und ihr seid registriert.

Vielen Dank für Ihre Registrierung.

Um Zugriff zum Platzbelegungssystem zu bekommen, klicken Sie einfach auf den untenstehenden Link. Können Sie den Link nicht anklicken, kopieren Sie ihn und rufen Sie ihn in einem Internetbrowser auf

<http://tcbwzuendorf.courtbooking.de/register.php?id=338&code=79023f6ea34cebaae2bebb84a7e3b532>



TC BW Zündorf

powered by courtbooking.de

offizieller Partner des  und 

Registrieren

Vielen Dank für Ihre Registrierung.
Es wurde Ihnen zur Bestätigung eine E-Mail an markus.schindler1994@gmx.net gesendet.

[Nutzungsbedingungen](#)

[Datenschutz](#)

[Impressum](#)

[➔ Schon registriert? Einloggen.](#)

(Solltet ihr keine Email erhalten haben, dann schaut bitte im Spam-Ordner nach!)

LOGIN ANLEGEN

Jetzt habt ihr es geschafft und könnt euch immer mit eurer Email-Adresse und eurem **Passworteinloggen.**



TC BW Zündorf

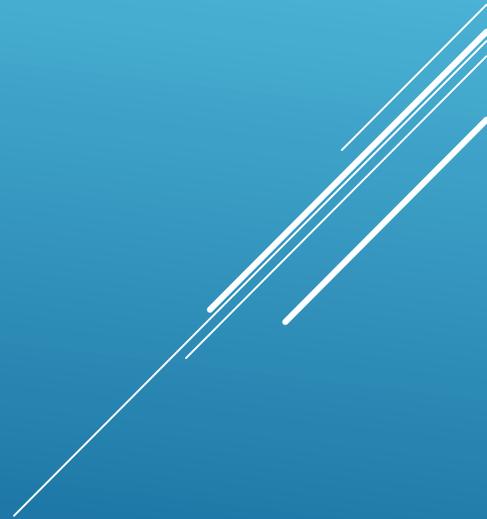
powered by courtbooking.de

offizieller Partner des  und 

Login

Eingeloggt bleiben

STARTSEITE



EUER PERSÖNLICHES DASHBOARD

courtbooking.de



Dashboard

Platzbelegung

Mitglieder

Dashboard



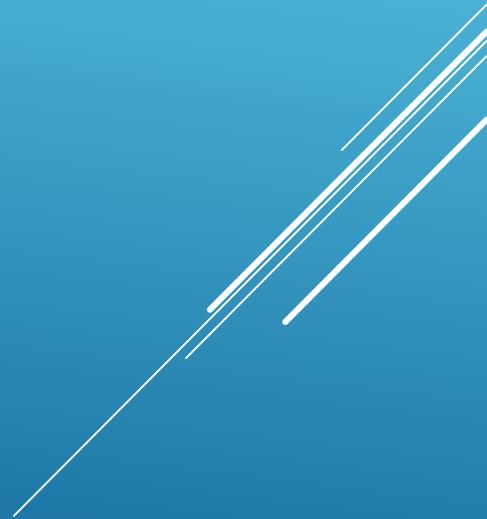
0

SPIELSTUNDEN

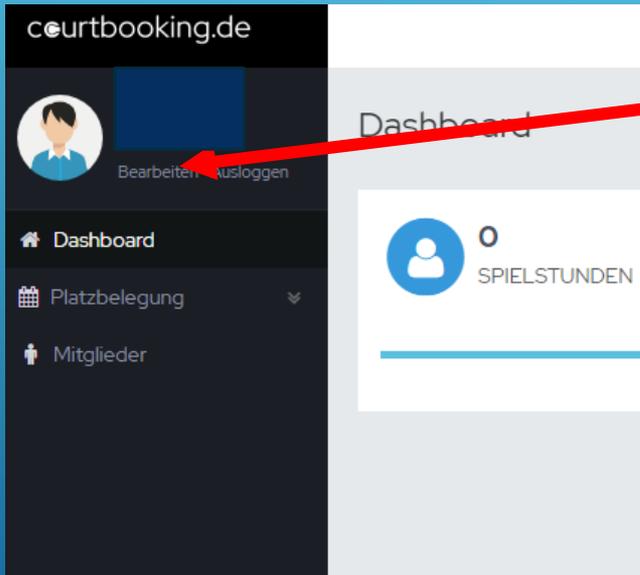
Werbung



PROFIL ANPASSEN



PROFIL ANPASSEN



Bevor wir mit der Platzbelegung beginnen, ist es sinnvoll, unser Profil anzupassen. Dies müsst ihr nur ein Mal erledigen, danach werden die Einstellungen gespeichert. Hierfür klickt ihr unter eurem Namen in der linken Spalte auf „bearbeiten“.

In dem dann folgenden Profilenü empfiehlt es sich, eine Benachrichtigungsoption per Email einzustellen, damit ihr immer eine Email erhaltet, wenn ihr a) einen Platz reserviert habt oder b) euer reservierter Platz storniert werden musste. Wollt ihr dies nicht, könnt ihr die nächste Seite überspringen.

Wichtig: Stellt ihr die Benachrichtigung per Email nicht ein, erhaltet ihr weder eine Email zur Platzreservierung, noch eine Email zur Platzstornierung.

PROFIL BEARBEITEN

Nun landet ihr in eurem Profilmenu (siehe Foto oben rechts). Ihr seht dort in der linken Spalte eure persönlichen Angaben (und könnt diese bei Bedarf ändern) und in der rechten Spalte steht ihr eure reservierten Plätze und Statistiken.



Wenn ihr nun runterscrollt bis zum Ende der Seite, dann seht ihr ganz unten den Button "Platzbuchung". Hier müsst ihr unbedingt "E-Mail" auswählen (siehe Foto rechts unten), und im Anschluss auf "Speichern" klicken, damit ihr zukünftig per Email über eure Platzreservierungen informiert werdet.

Postleitzahl

Ort

Name des Kontoinhabers

IBAN

BIC

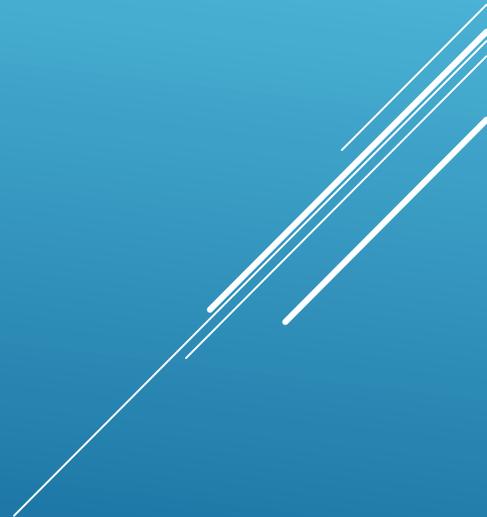
1081

Wochenansicht als Standard

Platzbuchung E-Mail

Speichern

**PLATZ
RESERVIEREN**



PLATZ RESERVIEREN

1. Wir klicken in der linken (schwarzen) Navigationsleiste auf „Platzbelegung“ und in dem sich dann öffnenden Untermenü auf „>Platzbelegung“.
2. Nun seht ihr den aktuellen Tagesplan mit allen Plätzen (siehe Foto). Wollt ihr das Datum ändern, könnt ihr dies hier erledigen.
3. In unserem Beispiel unten ist die komplette Fläche weiß (=frei), d.h. ihr könnt euch zu jeder Stunde eintragen. Um dies zu erledigen, müsst ihr einfach für eure gewünschte Uhrzeit und euren gewünschten Platz auf die freie Fläche klicken, z.B. 12 – 13 Uhr / Platz 1

courtbooking.de

Platzbelegung 

Dienstag, 28.04.2020

28.04.2020 

Preise anzeigen

Uhrzeit	Platz 1	Platz 2	Platz 3	Platz 4	Platz 5
09:00 - 10:00 Uhr					
10:00 - 11:00 Uhr					
11:00 - 12:00 Uhr					
12:00 - 13:00 Uhr					
13:00 - 14:00 Uhr					

PLATZ RESERVIEREN

1. Foto (grün): Wir haben nun Platz 1 von 12-13 Uhr ausgewählt. Es öffnet sich nun das Fenster mit der genauen Belegung. Wollt ihr ein Einzel spielen, so klickt auf das „+“ Zeichen neben eurem Namen und fügt entweder das Mitglied oder den Gast hinzu, mit dem ihr spielen wollt.
2. Foto (rot): Hier wollen wir nun ein Doppel spielen. Wir haben wieder auf das „+“ Zeichen geklickt und fügen nun die gewünschten Mitspieler hinzu. In unserem Fall 2 Mitglieder und einen Gastspieler. Falls ihr einen der Spieler löschen wollt, müsst ihr nur auf den „Mülleimer“ Button rechts neben dem Namen klicken.
3. Am Ende nur noch auf „Platz buchen“ klicken.

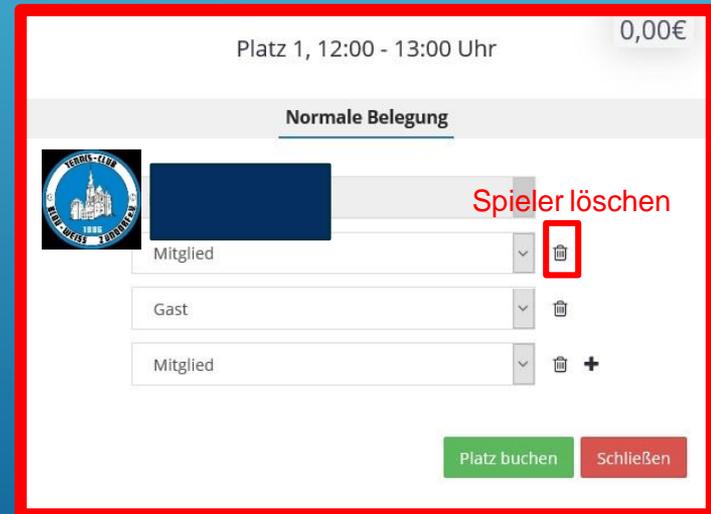


Platz 1, 12:00 - 13:00 Uhr 0,00€

Normale Belegung

 Spieler hinzufügen +

Platz buchen Schließen



Platz 1, 12:00 - 13:00 Uhr 0,00€

Normale Belegung

 Spieler löschen 🗑️

Mitglied ▼ 🗑️

Gast ▼ 🗑️

Mitglied ▼ 🗑️ +

Platz buchen Schließen

PLATZ RESERVIEREN

Ist der Platz erfolgreich gebucht, erscheint euer Name in der Liste. Normale Belegungen werden automatisch in rot angezeigt.

Medenspiele werden in Grün angezeigt. Trainingszeiten sind Blau markiert und Turniere werden mit Gelb markiert.

Uhrzeit	Platz 1	Platz 2	Platz 3	Platz 4	Platz 5
09:00 - 10:00 Uhr					
10:00 - 11:00 Uhr					
11:00 - 12:00 Uhr					
12:00 - 13:00 Uhr	Normale Belegung				
13:00 - 14:00 Uhr					
14:00 - 15:00 Uhr					
15:00 - 16:00 Uhr					
16:00 - 17:00 Uhr					
17:00 - 18:00 Uhr					
18:00 - 19:00 Uhr					
19:00 - 20:00 Uhr					
20:00 - 21:00 Uhr					

Legende

 Normale Belegung	 Training	 Spiel	 Turnier	 Gesperrt
----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

PLATZRESERVIERUNG BEARBEITEN / LÖSCHEN

Sofern ihr eine Platzreservierung löschen wollt, müsst ihr in der Zeitleiste einfach auf eure erstellte Reservierung klicken. Es erscheint dann dieses Fenster (siehe Foto rechts). Hier könnt ihr euren Eintrag nun bearbeiten (z.B. Mitspieler ändern oder löschen) oder den kompletten Eintrag löschen. In diesem Fall müsst ihr einfach auf den gelben „Reservierung löschen“ Button klicken.



The screenshot shows a reservation management interface. At the top, it displays "Platz 1, 12:00 - 13:00 Uhr" and a price of "0,00€". Below this is a section titled "Normale Belegung". On the left, there is a circular logo for "TENNIS-CLUB" with "1888" and "STADT WEISS" around a central image of a building. To the right of the logo is a dark blue rectangular area, likely representing a player's name, with a dropdown arrow on its right side. Below this is a dropdown menu currently showing "Mitglied" with a dropdown arrow on its right side. To the right of the dropdown menu are a trash can icon and a plus sign icon. At the bottom of the interface are three buttons: a green "Speichern" button, a yellow "Reservierung löschen" button, and a red "Schließen" button.

WEITERE FUNKTIONEN



PASSWORT ÄNDERN

- Um euer Passwort zu ändern, müsst ihr ganz rechts oben neben eurem Namen auf den Pfeil klicken. Es öffnet sich dann ein Untermenü, hier könnt ihr auf „Passwort ändern“ klicken und euer Passwort anpassen.

The screenshot shows the user profile page on courtbooking.de. On the left is a dark sidebar with the logo and navigation links: 'Dashboard' and 'Platzbelegung'. The main content area is divided into several sections:

- Profile Information:** A form with fields for 'Mitgliedsnummer', 'Telefonnummer', 'Handynummer', 'Straße und Hausnummer', 'Postleitzahl', 'Ort', and 'Name des Kontoinhabers'. The 'Mitgliedsnummer' field is highlighted with a yellow box.
- Membership:** Three membership cards for 'TENNIS-CLUB ELD-WEIES ZWINDEN' are shown, each with a 'Mitglied' label.
- Upcoming Match:** A match scheduled for '04 Mai' at '12:00 Uhr, Platz 1, 0,00€' is displayed with a 'TENNIS-CLUB ELD-WEIES ZWINDEN' logo.
- Terminexportieren:** A section for exporting calendar data, including a text description and a URL: `http://esv-tennis.courtbooking.de/exportICAL.php?mitglied=81&key=a`. There are checkboxes for 'Platzbuchungen' and 'Saisonspiele', and a 'Terminarten speichern' button.

On the right side, a user profile dropdown menu is open, showing options: 'Mein Profil', 'Passwort ändern' (circled in red), 'Ausloggen', 'Hilfe', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutz', 'Impressum', and 'Credits'. A red arrow points to the dropdown arrow icon next to the user's name, and another red circle highlights the 'Passwort ändern' option.

TERMINE EXPORTIEREN

Ihr könnt eure gewählten Spieleinträge als Termine in eure Kalender (z.B. Outlook, Google) exportieren. Hierfür müsst ihr in eurem Profilbereich den jeweiligen Anweisungen folgen.

The screenshot shows the user profile page on courtbooking.de. The left sidebar contains navigation links: 'Dashboard' and 'Platzbelegung'. The main profile area includes fields for 'Mitgliedsnummer', 'Telefonnummer', 'Handynummer', 'Straße und Hausnummer', 'Postleitzahl', 'Ort', 'Name des Kontoinhabers', 'IBAN', 'BIC', and '1081'. A club logo for 'TENNIS-CLUB 1988 EVEL WEISS ZIMMERS' is displayed, along with three 'Mitglied' labels. A calendar event for '04 Mai' at '12:00 Uhr, Platz 1, 0,00€' is shown. A dropdown menu on the right offers options like 'Mein Profil', 'Passwort ändern', 'Ausloggen', 'Hilfe', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutz', 'Impressum', and 'Credits'. The 'Termine exportieren' section, highlighted with a red circle, contains the following text: 'Sie können ihre Termine in Ihren privaten Kalender importieren und behalten so den Überblick über alles Anstehende. Mit dem Link können Sie Ihren Terminkalender per iCal in andere Dienste (z.B. Outlook, Google Kalender) importieren. Wenn Sie die Termine direkt über die URL eingeben und die ics-Datei nicht manuell herunterladen, wird Ihr Terminkalender automatisch auf dem neuesten Stand gehalten.' Below this text are checkboxes for 'Platzbuchungen' and 'Saisonspiele', and a blue button labeled 'Terminarten speichern'. A URL input field contains the text: `http://esv-tennis.courtbooking.de/exportiCAL.php?mitglied=81&key=a`.

WEITERE FAQ

1) Ich möchte mein Kind registrieren, es hat noch keine Email-Adresse. Was ist zu tun?

Oftmals haben Kinder noch keine eigene E-Mail Adresse. Eltern können bei der Registrierung für ihre Kinder das gleiche Passwort mit der gleichen Email wie beim eigenen Account verwenden und haben dann beim Login-Vorgang die Möglichkeit zwischen beiden Accounts zu wählen.

2) Muss ich meine Kontodaten hinterlegen?

Die Angabe der Kontodaten ist freiwillig. Die Platzbuchung für Mitglieder ist selbstverständlich kostenlos.

3) Wofür ist das „Dashboard“ da?

Auf dem Dashboard bekommt jedes Mitglied Infos über das eigene Profil angezeigt. Andere Mitglieder (davon ausgenommen sind die Administratoren) haben keine Einsicht auf diese Daten. Auf dem Dashboard können die nächsten Spielstunden, Chats, News, Vereinstermine oder Statistiken angesehen werden.

Ansprechpartner bei Problemen

Meinolf Sternheim 0152 53916838

Franz-Josef Schindler 0176 43100892

